

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2016

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2017-07-17

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ "CIVIS SUM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBUSKIE	Powiat ZIELONA GÓRA
Gmina ZIELONA GÓRA	Ulica UL. ALEJA NIEPODLEGŁOŚCI	Nr domu 7A	Nr lokalu 2
Miejscowość ZIELONA GÓRA	Kod pocztowy 65-048	Poczta ZIELONA GÓRA	Nr telefonu 684548247
Nr faksu	E-mail civis-sum@civis-sum.org.pl	Strona www www.civis-sum.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-10-08		
5. Numer REGON	97810186700000	6. Numer KRS	0000213546
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Elżbieta Kurp	członek zarządu	TAK
	Agnieszka Izabela Piątek	członek zarządu	TAK
	Przemysław Piątek	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Rafał Jaworski	członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Ewelina Agata Królik	członek Komisji Rewizyjnej	TAK
	Dobrochna Agnieszka Niezgoda	członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapewnienie obywatelom wiedzy o przysługujących im prawach, aby potrafili rozwiązywać swoje problemy, a także wywoływanie pożądaných społecznie zmian, których efektem będzie poprawa jakości życia.</li><li>2. Poprawa dostępności do bezpłatnego poradnictwa obywatelskiego</li><li>3. Wywoływanie pozytywnych zmian w społeczności lokalnej poprzez działania rzecznicze</li></ol>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	

- 1/ Organizowanie i prowadzenie Biura Porad Obywatelskich.
- 2/ Opracowywanie informacji niezbędnych w poradnictwie.
- 3/ Udzielanie pomocy prawnej i obywatelskiej.
- 4/ Współpraca z organizacjami o podobnych celach, działających w kraju i na terenie Unii Europejskiej.
- 5/ Współdziałanie z instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz z organizacjami pozarządowymi.
- 6/ Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
- 7/ Wydawanie i przekazywanie do wiadomości publicznej opinii przygotowywanych na podstawie doświadczeń uzyskanej w praktyce poradniczej na temat funkcjonowania w życiu społecznym aktów prawnych.
- 8/ Działalność integracyjna różnych środowisk społecznych.
- 9/ Działalność szkoleniowa i edukacyjna.
- 10/ Działalność konsultacyjna i doradcza.
- 11/ Działalność promocyjna i wydawnicza.
- 12/ Działalność na rzecz osób poszkodowanych w wypadkach drogowych.
- 13/ Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów.
- 14/ Działalność na rzecz integracji europejskiej.
- 15/ Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniami z pracy.
- 16/ Gromadzenie środków na realizację celów statutowych.
- 17/ Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 18/ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- 19/ Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
- 20/ Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 21/ Pilnowanie porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 22/ Promocja i organizacja wolontariatu.
- 23/ Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.
- 24/ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 25/ Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
- 26/ Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji społecznej.
- 27/ Prowadzenie postępowań mediacyjnych.
- 28/ Rzecznictwo interesów grup społecznych, których istnienie jest zgodne z obowiązującym prawem, ze szczególnym uwzględnieniem grup marginalizowanych społecznie
- 29/ Działania na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.
- 30/ Niesienie pomocy w zakresie informacji społecznej oraz bezstronnego, bezpłatnego i niezależnego poradnictwa ukierunkowanego na uaktywnienie i rozwój zdolności ludzkich oraz aktywizację obywateli w zakresie rozwiązywania własnych problemów.
- 31/ Prowadzenie kampanii społecznych.
- 32/ Realizacja zadań z zakresu uczestnictwa w wykonywaniu orzeczeń oraz pomoc w społecznej readaptacji skazanych.
- 33/ Pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem oraz członkom ich rodzin.
- 34/ Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Realizowane projekty:

1/ Mobilne Biuro Porad Obywatelskich w powiecie zielonogórskim - projekt skierowany do mieszkańców powiatu zielonogórskiego, współfinansowany z Funduszy EOG - poradnictwo prawne i obywatelskie, asystentura obywatelska i animacja społeczna / projekt realizowany w partnerstwie z Lubuskim Stowarzyszeniem Profilaktyki Społecznej z Zielonej Góry

2/ Poradnictwo, asystentura i mediacja - projekt skierowany do mieszkańców subregionu zielonogórskiego, współfinansowany z Funduszy EOG - poradnictwo prawne i obywatelskie, wsparcie psychologiczne, psychoterapeutyczne, mediacje i asystentura obywatelska / projekt realizowany w partnerstwie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z Zielonej Góry

3/ Poradnictwo obywatelskie i wolontariat - projekt skierowany do mieszkańców subregionu zielonogórskiego, współfinansowany ze środków MRPiPS- poradnictwo prawne i obywatelskie, asystentura obywatelska, organizacja wolontariatu / projekt realizowany w partnerstwie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z Zielonej Góry

4/ Działania na rzecz osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych sytuacją kryzysową - projekt skierowany do mieszkańców województwa lubuskiego, współfinansowany ze środków Wojewody Lubuskiego- poradnictwo prawne i obywatelskie, wsparcie psychoterapeutyczne

5/ Tydzień Poradnictwa Obywatelskiego, rozwój społeczeństwa obywatelskiego projekt skierowany do mieszkańców województwa lubuskiego, współfinansowany ze środków Województwa Lubuskiego- promocja poradnictwa, poradnictwo prawne i obywatelskie

6/ Tydzień Poradnictwa Obywatelskiego, wolontariat i edukacja prawna w szkołach projekt skierowany do mieszkańców miasta Zielona Góra, współfinansowany ze środków Miasta Zielona Góra - promocja poradnictwa, poradnictwo prawne i obywatelskie, organizacja wolontariatu

7/ Wsparcie osób niepełnosprawnych poprzez poradnictwo specjalistyczne i asystenturę współfinansowany ze środków PFRON przy udziale Województwa Lubuskiego- promocja poradnictwa, poradnictwo prawne i obywatelskie, wsparcie psychoterapeutyczne

8/ Prowadzenie trzech punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie miasta Zielona Góra - finansowany ze środków Miasta Zielona Góra, poradnictwo prawne

9/ Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej w Nowej Soli i Lubięcinie finansowany ze środków Powiatu Nowosolskiego, poradnictwo prawne

10/ Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa w 2016 r. - finansowany ze środków Powiatu Świebodzińskiego, poradnictwo prawne

11/ Punkt nieodpłatnej pomocy prawnej w Sulechowie i Czerwieńsku - finansowany ze środków Powiatu Zielonogórskiego, poradnictwo prawne

12/ Prowadzenie dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w gminach: wiejskiej Żary i Lubsko - finansowany ze środków Powiatu Żarskiego, poradnictwo prawne

13/ „Obywatelskie –Aktywne” współfinansowany ze środków MRPiPS w ramach programu FIO - edukacja obywatelska /Stowarzyszenie jako partner, liderem projektu był Związek Biur Porad Obywatelskich z Warszawy/

Już 13 rok prowadzimy Biuro Porad Obywatelskich w Zielonej Górze, w którym każdy kto znalazł się w trudnej sytuacji życiowej może otrzymać bezpłatną pomoc. Do kwietnia 2016 r. oprócz biura stacjonarnego w Zielonej Górze prowadziliśmy mobilne biura na terenie subregionu zielonogórskiego - w Czerwieńsku, Kargowej, Krośnie Odrzańskim, Sulechowie, Świebodzinie Trzebiechowie, Wschowie, Żarach- 2 biura, Żaganiu. Również w mobilnych biurach każda zgłaszająca się osoba mogła otrzymać bezpłatne wsparcie. Mobilne biura były organizowane z Funduszy EOG (środki norweskie). Od stycznia do grudnia 2016 prowadziliśmy 8 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej (npp): w Zielonej Górze (3 punkty), w powiecie zielonogórskim (2 punkty), w p. żarskim (2 punkty) w p.nowosolskim (2 punkty) w p. świebodzińskim (1 punkt) - z bezpłatnej porady prawnej mogły tu skorzystać osoby które kwalifikowały się do pomocy zgodnie z kryteriami zawartymi w ustawie o nieodpłatnej pomocy prawnej. W związku z tym, że wiele osób, których nie stać na płatną pomoc prawną, a które nie kwalifikowały się do systemowej pomocy państwa, zgłaszało się do punktów npp, od sierpnia 2016 r. dla tych osób uruchomiliśmy dodatkowe dyżury prawników .

Odbływały się one przy punktach nieodpłatnej pomocy prawnej w Czerwieńsku, Sulechowie, oraz w MOPS w Zielonej Górze, Sulechowie i Żarach oraz PCPR w Nowej Soli.

Oprócz porad w biurach prowadziliśmy również poradnictwo korespondencyjne - poprzez e-mail i list tradycyjny - te porady były dostępne dla wszystkich. Już po raz IV zorganizowaliśmy Tydzień Poradnictwa Obywatelskiego, podczas którego odbyły się pasáže poradnicze w Zielonej Górze, Żarach i Świebodzinie oraz otwarty wykład w Świebodzinie.

Zorganizowaliśmy 16 spotkań edukacyjnych dotyczących zagadnień prawnych, wydaliśmy 2 poradniki "Obywatelski poradnik rodzica" oraz aktualizację poradnika mieszkaniowego "Mój dom- prawo do dachu nad głową"

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input checked="" type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	2484	
	Osoby prawne	9	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała  
*(Np. zwierzęta, zabytki)*

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak  
 Nie

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa	Poradnictwo prawne i obywatelskie; od 2004 r. prowadzimy w Zielonej Górze Biuro Porad Obywatelskich, w którym każdy może uzyskać bezpłatną pomoc i wsparcie. Biuro działa w oparciu o zasady i standardy wypracowane przez Związek Biur Porad Obywatelskich tj.: poufność, bezpłatność, bezstronność, niezależność, otwartość dla wszystkich, samodzielność klienta, aktualność i rzetelność informacji. Oprócz biura stacjonarnego w 2016 prowadziliśmy do kwietnia 2016 mobilne biura w Czerwieńsku, Kargowej, Krośnie Odrzańskim, Sulechowie, Świebodzinie Trzebiechowie, Wschowie, Żarach- 2 biura, Żaganu oraz w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zielonej Górze. W w/w	94.99.Z

punktach bezpłatne porady były dostępne dla wszystkich. Od sierpnia do grudnia 2016 organizowaliśmy dodatkowe dyżury dla osób które nie kwalifikują się do pomocy w ramach ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej. Dyżury prawników odbywały się przy punktach nieodpłatnej pomocy prawnej w Czerwieńsku, Sulechowie, oraz w MOPS Żarach i Zielonej Górze oraz w PCPR w Nowej Soli.

Od stycznia do grudnia 2016 prowadziliśmy 8 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Zielonej Górze (3 punkty) w powiecie zielonogórskim (w Czerwieńsku i Sulechowie), w p. żarskim (Żarach, Lubsku i Mirostowicach Dolnych) w p.nowosolskim (w Nowej Soli i Lubięcinie) w p. świebodzińskim (w Świebodziźnie)

promocja i organizacja wolontariatu	Stowarzyszenie od początku swojej działalności wspiera ideę wolontariatu. Do połowy roku Stowarzyszenie współpracowało z kilkunastoma wolontariuszami którzy byli zaangażowani do pracy w Biurze Porad Obywatelskich, przy organizacji Tygodnia Poradnictwa Obywatelskiego oraz na rzecz organizacji. Wolontariuszami byli głównie studenci prawa i nauk społecznych. Doświadczenie zdobyte w Biurze Porad Obywatelskich jest cenne w wielu zawodach prawniczych oraz szeroko pojętym poradnictwie i pracy socjalnej.	94.99.Z
-------------------------------------	---	---------

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Przeprowadzenie wykładu dotyczącego cyberprzemocy i niebezpieczeństw w Internecie dla kadry pedagogicznej lokalnego gimnazjum. W ramach wykładu uczestnicy dowiedzieli się w jaki sposób zapobiegać cyberprzemocy, jak rozpoznawać występowanie zjawiska oraz w jaki sposób reagować w przypadku zaobserwowania tego rodzaju przemocy. Nadużycia w Internecie to zjawisko które coraz częściej się pojawia i które ma duży wpływ na nasze życie, a w szczególności na młodych ludzi. Niejednokrotnie w mediach można się dowiedzieć o młodych ludziach którzy z powodu prześladowań czy wykorzystania decydują się na odebranie sobie życia.	94.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		



<b>1. Informacja o przychodach organizacji</b>	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	996,786.48 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	983,571.46 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	200.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	17.14 zł
e) Pozostałe przychody	12,997.88 zł
<b>2. Informacja o źródłach przychodów organizacji</b>	
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	3,930.30 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	804,185.09 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	55,369.05 zł
b) ze środków budżetu państwa	128,476.32 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	620,339.72 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	19,089.00 zł
a) ze składek członkowskich	1,410.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	17,679.00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	169,582.09 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	1,340.78 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	1,082.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	

1	Zakup sprzętu komputerowego	832.00 zł
2	Montaż tablicy informacyjnej Biura Porad Obywatelskich	250.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		979,172.13 zł 1,337.32 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		978,972.13 zł 1,337.32 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		200.00 zł 0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0.00 zł
d) koszty finansowe		0.00 zł
e) koszty administracyjne		0.00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		0.00 zł 0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		4,599.33 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień  <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	3,347.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	516.14 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<input type="checkbox"/> własność		

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input checked="" type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

## V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	6.0 osób
---	----------

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	3.1 etatów
--	------------

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	22.0 osób
--	-----------

### 2. Członkowie

2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
-----------------------------------	---

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	13.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

### 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	7.00 osób
---	-----------

w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1.00 osób
b) inne osoby	6.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego b) inne osoby	2.00 osób 5.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego b) inne osoby	7.00 osób 0.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		246,273.32 zł
a) z tytułu umów o pracę		107,901.22 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		107,901.22 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		138,372.10 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		246,273.32 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł 246,273.32 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		7,841.64 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		3,582.50 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		4,037.27 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	10,173.43 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4,800.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	10,173.43 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	W dziale VI sprawozdania merytorycznego nie wzięto pod uwagę współpracujących ze Stowarzyszeniem na podstawie umów cywilnoprawnych zleceniobiorców prowadzących działalność gospodarczą. Kwota wykazana w dziale VI pkt. 8 i 11 stanowi sumę wynagrodzeń z tytułu umowy o pracę oraz umowy zlecenia za okres 2 miesięcy.

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PUNKT NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ W NOWEJ SOLI I LUBIĘCINIE	Prowadzenie 2 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu nowosolskiego	Powiat Nowosolski	119,892.00 zł
2	UDZIELANIE NIEODPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH	Prowadzenie 3 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze Miasta Zielona Góra	Miasto Zielona Góra	179,838.00 zł
3	PROWADZENIE DWÓCH PUNKTÓW NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ	Prowadzenie 2 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu żarskiego	Powiat Żarski	127,320.00 zł
4	PROWADZENIE DWÓCH PUNKTÓW NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ	Prowadzenie 2 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu zielonogórskiego	Powiat zielonogórski	119,892.00 zł

5	UDZIELANIE BEZPŁATNYCH PORAD PRAWNYCH DLA MIESZKAŃCÓW Z TERENU POWIATU ŚWIEBODZIŃSKIEGO W 2016 R.	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu świebodzińskiego	Powiat Świebodziński	59,943.84 zł
6	PORADNICTWO OBYWATELSKIE I WOLONTARIAT	projekt skierowany do mieszkańców subregionu zielonogórskiego, poprawa dostępu do poradnictwa prawnego, obywatelskiego; kompleksowość pomocy poprzez asystenturę obywatelską; rozwój wolontariatu	Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej	195,360.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe

Tak  
 Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację

*(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)*

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

*(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne

Tak  
 Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

#### X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Zarząd Powiatu Nowosolskiego	1
2	Zarząd Powiatu Zielonogórskiego	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)

Tak  
 Nie

## 5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Stowarzyszenie od 2004 r. prowadzi Biuro Porad Obywatelskich w którym każdy kto znalazł się w trudnej sytuacji życiowej może znaleźć bezpłatną pomoc i wsparcie. Przez wszystkie lata działalności organizacji staraliśmy się promować i rozwijać bezpłatne poradnictwo prawne i obywatelskie. Od 2014 organizowaliśmy kilkanaście mobilnych biur na terenie powiatu zielonogórskiego, a od 2015 na terenie subregionu zielonogórskiego (obszar 6 powiatów). Nasi doradcy udzielali porad również drogą korespondencyjną poprzez email i list tradycyjny mieszkańcom z terenu całego województwa lubuskiego, aby każdy lubuszanin, który ma kłopoty, a nie stać go na płatną pomoc prawną, mógł uzyskać bezpłatną pomoc. System norm prawnych jest skomplikowany i wciąż się zmienia, dlatego misją naszego Stowarzyszenia jest zapewnienie obywatelom wiedzy o przysługujących im prawach, tak aby potrafili rozwiązywać swoje problemy a także wywoływanie pożądanych społecznie zmian, których efektem będzie poprawa jakości życia. Od 2016 na mocy ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej w całej Polsce funkcjonują punkty nieodpłatnej pomocy prawnej. Punkty są czynne codziennie od poniedziałku do piątku co najmniej 4 godziny dziennie. Niestety darmowa porada prawna nie jest dla wszystkich. Z pomocy w punktach mogą skorzystać tylko uprawnione osoby m.in młodzież do 26 r. ż i powyżej 65 r. ż, kobiety w ciąży, osoby korzystające z pomocy społecznej, kombataneci, weterani itp. Z bezpłatnej pomocy zostały wykluczone m.in osoby z niepełnosprawnością, osoby bezdomne, rodziny zastępcze, tzw "biedni pracujący" pomiędzy 27 a 65 r. ż, którzy nie korzystają z pomocy społecznej, ale nie stać ich na płatną poradę w kancelarii prawnej. Dotacje na organizowanie bezpłatnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego dla wszystkich drastycznie zmalały lub zupełnie zniknęły, bo skoro funkcjonuje ustawa o nieodpłatnej pomocy prawnej, nie ma potrzeby wydawania środków na ten cel. W wyniku tego od połowy 2016 Biuro Porad Obywatelskich było czynne tylko kilka godzin tygodniowo (w 2015 ok 40 godz/tydz) a mobilne punkty doradcze zostały zlikwidowane. Udało się nam zorganizować dodatkowe dyżury prawników przy punktach nieodpłatnej pomocy prawnej (średnio 1godz/tygodniowo) dla osób które nie kwalifikują się do pomocy w punktach i nie zostają przyjęte przez prawnika, a nie stać ich na płatną pomoc w kancelariach. Jednak widzimy że potrzeby są dużo większe. Nie jesteśmy w stanie przyjąć wszystkich osób, które zgłaszają się zarówno do Biura Porad Obywatelskich w Zielonej Górze jak i na dodatkowe dyżury przy punktach nieodpłatnej pomocy prawnej. W 2016 prowadziliśmy 8 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej Widzimy jak wiele jest osób, które potrzebują bezpłatnej pomocy prawnej, ale nie mogą jej uzyskać w ramach systemowej pomocy państwa. Rozwój Stowarzyszenia został przerwany w połowie 2016 r. Mimo dużych zasobów kadrowych i lokalowych nie mamy możliwości finansowych aby móc funkcjonować na poziomie ostatnich lat, świadcząc bezpłatne porady dla wszystkich, których nie stać na płatną poradę w takim wymiarze, by każdy kto się do nas zgłosi o pomoc otrzymał wsparcie. W dziale III. pkt. 2.4. niniejszego sprawozdania wpisano kwotę wyniku finansowego za rok 2015. Na kwotę tę składają się m.in. przekazane przez grantodawców na konto organizacji środki na projekty rozpoczęte w 2014 i 2015 i kontynuowanych również w 2016 roku. Sprawozdanie finansowe za 2016 r. zatwierdzono 29.06.2017 r., sprawozdanie merytoryczne za 2016 r. zatwierdzono 30.06.2017 r.

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Anna Elżbieta Kurp, Przemysław Piątek, Agnieszka Izabela Piątek  
Data wypełnienia: 10.07.2017

Data wypełnienia sprawozdania

2017-06-30