

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-06-29

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WSPIERANIA AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ "CIVIS SUM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBUSKIE	Powiat ZIELONA GÓRA
Gmina ZIELONA GÓRA	Ulica UL. ALEJA NIEPODLEGŁOŚCI	Nr domu 7A	Nr lokalu 2
Miejscowość ZIELONA GÓRA	Kod pocztowy 65-048	Poczta ZIELONA GÓRA	Nr telefonu 684548247
Nr faksu	E-mail civis-sum@civis-sum.org.pl	Strona www www.civis-sum.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-08-10		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-10-08		
5. Numer REGON	97810186700000	6. Numer KRS	0000213546
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Kurp	członek zarządu	TAK
	Agnieszka Piętał	członek zarządu - do 21 lutego 2020	TAK
	Piotr Królik	członek zarządu - od 21 lutego 2020	TAK
	Przemysław Piątek	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>			

Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
Dorota Wrześniewska	członek komisji rewizyjnej - od 2 marca 2020	TAK
Dobrochna Niezgoda	członek komisji rewizyjnej	TAK
Rafał Jaworski	członek komisji rewizyjnej	TAK
Ewelina Królik	członek komisji rewizyjnej do 22 lutego 2020	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

Cele statutowe Stowarzyszenia Wspierania Aktywności Obywatelskiej CIVIS SUM pozostają niezmiennie w stosunku do poprzednich lat naszej działalności, są to:

1. Zapewnienie obywatelom wiedzy o przysługujących im prawach, aby potrafili rozwiązywać swoje problemy, a także wywoływanie pożądanych społecznie zmian, których efektem będzie poprawa jakości życia.
2. Poprawa dostępności do bezpłatnego poradnictwa obywatelskiego
3. Wywoływanie pozytywnych zmian w społeczności lokalnej poprzez działania rzecznicze.

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

- 1) Organizowanie i prowadzenie Biura Porad Obywatelskich.
- 2) Opracowywanie informacji niezbędnych w poradnictwie.
- 3) Udzielanie pomocy prawnej i obywatelskiej.
- 4) Współpracę z organizacjami o podobnych celach, działających w kraju i na terenie Unii Europejskiej.
- 5) Współdziałanie z instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz z organizacjami pozarządowymi.
- 6) Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
Wydawanie i przekazywanie do wiadomości publicznej opinii przygotowywanych na podstawie doświadczeń uzyskanej w praktyce poradniczej na temat funkcjonowania w życiu społecznym aktów prawnych.
- 8) Działalność integracyjną różnych środowisk społecznych.
- 9) Działalność szkoleniową i edukacyjną.
- 10) Działalność konsultacyjną i doradczą.
- 11) Działalność promocyjną i wydawniczą.
- 12) Działalność na rzecz osób poszkodowanych w wypadkach drogowych.
- 13) Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
- 14) Działalność na rzecz integracji europejskiej.
- 15) Promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniami z pracy.
- 16) Gromadzenie środków na realizację celów statutowych.
- 17) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 18) Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
- 19) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
- 20) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 21) Pilnowanie porządku i bezpieczeństwa publicznego.
- 22) Promocję i organizację wolontariatu.
- 23) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.
- 24) Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
- 25) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie określonym w niniejszym paragrafie.
- 26) Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji społecznej.
- 27) Prowadzenie postępowań mediacyjnych.
- 28) Rzecznictwo interesów grup społecznych, których istnienie jest zgodne z obowiązującym prawem, ze szczególnym uwzględnieniem grup marginalizowanych społecznie
- 29) Działania na rzecz rozwoju ekonomii społecznej.
- 30) Niesienie pomocy w zakresie informacji społecznej oraz bezstronnego, bezpłatnego i niezależnego poradnictwa ukierunkowanego na uaktywnienie i rozwój zdolności ludzkich oraz aktywizację obywateli w zakresie rozwiązywania własnych problemów.
- 31) Prowadzenie kampanii społecznych.
- 32) Realizacja zadań z zakresu uczestnictwa w wykonywaniu orzeczeń oraz pomoc w społecznej readaptacji skazanych.
- 33) Pomoc osobom pokrzywdzonym przestępstwem oraz członkom ich rodzin.
- 34) Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Główne działania prowadzone w 2020 r przez Stowarzyszenie CIVIS SUM:

prorowadzenie ustawowych punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego
działania związane z edukacją prawną
prorowadzenie Biura Porad Obywatelskich

Stowarzyszenie CIVIS SUM prowadziło na terenie woj. lubuskiego 16 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w zakresie i na zasadach określonych szczegółowo w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 294 z późn. zm.) - zw. dalej Ustawa

Stowarzyszenie podpisało 12 umów na realizację zadań publicznych z zakresu prowadzenia punktów z Miastem Zielona Góra (3 punkty w Zielonej Górze) oraz Powiatami: Gorzowskim (2 punkty w Gorzowie Wlkp- 2 umowy) Krośnieńskim (1 punkt w Gubinie), Międzyrzeckim (1 punkt funkcjonujący w dwóch miejscowościach Skwierzynie i Trzcielu), Słubickim (1 punkt funkcjonujący w dwóch miejscowościach - w Rzepinie i Cybince), Sulęcińskim (1 punkt funkcjonujący w dwóch miejscowościach - w Sulęcinie i Krzeszycach), Świebodzińskim (1 punkt w Świebodzinie), Zielonogórskim (2 punkty w Sulechowie oraz w Kargowej i Trzebiechowie), Żagańskim (2 punkty w Szprotawie i Iłowej - 2 umowy), Żarskim (2 punkty w Żarach i Lubsku)

Osobami uprawnionymi do skorzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w punktach zgodnie z Ustawą były osoby, których nie stać na poniesienie kosztów odpłatnej pomocy prawnej. W połowie roku, po nowelizacji Ustawy również osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą nie zatrudniające innych osób w ciągu ostatniego roku.

Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogły stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), nieodpłatna pomoc była udzielana także poza punktem - w miejscu ich zamieszkania albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

Z uwagi na epidemię COVID - 19 od połowy marca 2020 przeważająca większość naszych punktów była zamknięta dla klientów - porady były udzielane telefonicznie i mailowo.

Działania Biura Porad Obywatelskich skupiały się na uzupełnieniu pomocy ustawowej, tj:

dyżur telefoniczne prawnika/ doradcy obywatelskiego i porady korespondencyjne - dla osób uprawnionych zgodnie z Ustawą, które nie mogły osobiście przyjść do punktu, a nie kwalifikowały się do porady poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość (np. mamy opiekujące się małymi dziećmi, opiekunowie osób zależnych, itp) dla osób uprawnionych w okresie całkowitego zamknięcia punktów
miejsce pierwszego kontaktu z klientem
wsparcie administracyjne w zakresie zapisów na porady telefoniczne/ mailowe do ustawowych punktów

W ramach umów z Powiatami i Miastem Zielona Góra na prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej/ nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego Stowarzyszenie CIVIS SUM realizowało działania z zakresu edukacji prawnej:
spotkania edukacyjne z prawnikiem - z uwagi na epidemię byliśmy zmuszeni zrezygnować z części zaplanowanych spotkań; podjęliśmy próbę przeprowadzenia spotkań w formie online dla uczniów przy współpracy szkół, jednak większość z nich z uwagi na trudną sytuację, nie było zainteresowanych współpracą w tym zakresie, natomiast organizacja "otwartych" spotkań online niosła za sobą zbyt duże ryzyko niepowodzenia
łącznie w 2020 przeprowadziliśmy 42 godziny spotkań, w tym 10 godzin spotkań stacjonarnych (w szkołach, sądzie) oraz 32 spotkania online dla uczniów - we współpracy ze szkołami

kampanie społeczno - informacyjne "TWOJE PRAWO" promujące i informujące o funkcjonowaniu systemu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego w powiecie/ mieście w którym prowadziliśmy punkt (plakaty, ulotki, spot radiowy, prezentacje na monitory LCD) obszar 9 Powiatów i Miasta na prawach powiatu z terenu woj. lubuskiego
redakcja i publikacja informatorów edukacji prawnej - 13 szt - (w wersji ebook i 5 drukowanych folderów)
kampania społeczno - edukacyjna "STOP Cyberprzemocy" - w jej ramach spot video, plakat, helpline, profil na portalu społecznościowym fb.com/nie.dla.cyberprzemocy, akcja informacyjna w Internecie, w tym organizacja Tygodnia przeciwdziałania cyberprzemocy, spotkania edukacyjne dla młodzieży (online), foldery informacyjne (drukowane oraz w formie elektronicznej), e-book Bezpieczni w sieci
kontynuacja prowadzenia portalu internetowego - edukacja-prawna.info.pl z lokalnymi edycjami dla wszystkich Powiatów i Miast, z którymi współpracowaliśmy w zakresie prowadzenia ustawowych punktów; portal jest źródłem informacji nt. najczęściej pojawiających się zagadnień prawnych dnia codziennego. Lokalne edycje zawierają również informacje o lokalnych punktach nieodpłatnej pomocy w danym powiecie/mieście. Jego tematyka została opracowana w oparciu o nasze doświadczenia zebrane przez 15 lat świadczenia nieodpłatnej pomocy
Od początku epidemii COVID-19 portal był aktualizowany w zakresie ograniczeń w funkcjonowaniu ustawowych punktów w powiatach, z którymi współpracowaliśmy
przygotowanie i przeprowadzenie konkursu wiedzy prawnej - dla uczniów wszystkich klas szkół ponadpodstawowych i

ponadgimnazjalnych (bez szkół zaocznych, wieczorowych, policealnych, dla dorosłych - z terenu woj lubuskiego (odbyły się etapy powiatowe i etap wojewódzki)

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	<input checked="" type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input type="checkbox"/> cały kraj <input type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	---	---

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	2500	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa	<p>porady prawne i poradnictwo obywatelskie, w tym mediacja udzielane w ramach punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego prowadzonych przez Stowarzyszenie w ramach realizacji zadań publicznych (zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 294 z późn. zm.)</p> <p>porady prawne i poradnictwo obywatelskie udzielane w ramach Biura Porad Obywatelskich - dyżury telefoniczne i korespondencyjne, miejsce pierwszego kontaktu - jako uzupełnienie ustawowej pomocy</p> <p>Biuro Porad Obywatelskich działa w oparciu o zasady i standardy wypracowane przez Związek Biur Porad Obywatelskich tj.: poufność, bezpłatność, bezstronność, niezależność, otwartość dla wszystkich, samodzielność klienta, aktualność i rzetelność informacji.</p> <p>działania z zakresu edukacji prawnej: kampanie edukacyjno - informacyjne TWOJE PRAWO, STOP Cyberprzemocy, spotkania z zakresu edukacji prawnej, redakcja i publikacja informatorów z zakresu edukacji prawnej (w formie ebook oraz drukowanych folderów), prowadzenie portalu o edukacji prawnej - z lokalnymi edycjami dla Lubuskich Powiatów i Miasta Zielona Góra, konkurs wiedzy prawnej - dla uczniów szkół z terenu woj. lubuskiego</p>	94.99.Z	4 000,00 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego

- Tak
 Nie

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

- Tak
 Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		1 036 678,43 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		1 036 678,40 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		0,03 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		3 951,60 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		1 018 260,00 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 018 260,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		14 466,80 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	330,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	14 136,80 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,03 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		220,06 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		4 009,07 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Koszty utrzymania siedziby Stowarzyszenia, gdzie prowadzona jest działalność statutowa – organizowanie bezpłatnych porad prawnych i obywatelskich, działania z zakresu edukacji prawnej – opłaty za najem, telefon, Internet, energię elektryczną	4 009,07 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		Koszty ogółem:
		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		1 041 211,31 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego		4 009,07 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego		1 040 932,31 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej		0,00 zł
d) koszty finansowe		0,00 zł
e) koszty administracyjne		0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem		279,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		-4 253,91 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>	0,00 zł
--	--	---------

<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
--	--

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	1 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i></p>	0,70 etatów
<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i></p>	13 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<p><input checked="" type="radio"/> Tak</p> <p><input type="radio"/> Nie</p>
13 osób fizycznych	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		11 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	9 osób
	b) inne osoby	2 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		65 461,08 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	43 861,08 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	43 861,08 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	21 600,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		65 461,08 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	65 461,08 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		3 655,09 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 800,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	3 655,09 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1 800,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	W dziale VI Wynagrodzenia nie wzięto pod uwagę współpracujących ze stowarzyszeniem na podstawie umów cywilnoprawnych Zleceniobiorców prowadzących działalność gospodarczą
--	---

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek publicznych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek publicznych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji publicznej przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie gorzowskim w 2020	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Gorzowski	63 030,00 zł
2	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie gorzowskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Gorzowski	63 030,00 zł
3	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie krośnieńskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Krośnieński	64 020,00 zł

4	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie międzyrzeckim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Międzyrzecki	64 020,00 zł
5	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie słubickim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Słubicki	64 020,00 zł
6	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie sulęcińskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Sulęciński	64 020,00 zł
7	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie świebodzińskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Świebodziński	63 900,00 zł
8	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie zielonogórskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Zielonogórski	126 060,00 zł
9	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w Mieście Zielona Góra w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, dwóch punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Miasto Zielona Góra	192 060,00 zł
10	Prowadzenie punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie żagańskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Żagański	63 030,00 zł
11	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie żagańskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Żagański	63 030,00 zł

12	Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja zadań z zakresu edukacji prawnej w powiecie żarskim w 2020 r.	prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, jednego punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz realizacja działań z zakresu edukacji prawnej	Powiat Żarski	128 040,00 zł
----	--	--	---------------	---------------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	Powiat Nowosolski	1
2	Powiat Zielonogórski	1
3	Powiat Sulęciński	1
4	Powiat Żarski	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Kurp Piotr Królik Przemysław Piątek	Data wypełnienia sprawozdania	2021-06-29